

บทวิจารณ์หนังสือ การวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยา

ผู้แต่ง รองศาสตราจารย์ ดร.งามพิศ สัตย์สงวน
พรเพ็ญ ไตรพงษ์



หนังสือ เรื่อง การวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยา เขียนโดย รองศาสตราจารย์ ดร.งามพิศ สัตย์สงวน โดย รองศาสตราจารย์ ดร.งามพิศ สัตย์สงวน มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับในหมู่นักวิจัยเชิงคุณภาพ ถือเป็น ประมาจารย์ทางด้านการวิจัยเชิงคุณภาพซึ่งได้ศึกษา อบรมด้านการวิจัยทางมานุษยวิทยาโดยตรงเป็น เวลาหลายปีจากศาสตราจารย์ทางมานุษยวิทยาที่มี ชื่อเสียงของอเมริกา โดยได้ทำวิจัยทางมานุษยวิทยาใน ประเทศสหรัฐอเมริกาหลายโครงการ ได้แก่ วัฒนธรรม ข้าวในอาร์คันซอร์ ครอบครัวอเมริกัน การแต่งงาน ข้ามเชื้อชาติระหว่างคนไทยและอเมริกัน ทศนคติ เกี่ยวกับเพศสัมพันธ์ของนักศึกษาไทยและอเมริกัน การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมในชุมชนเพนซิล การผสมผสานทางวัฒนธรรม คนไทยหลายวัฒนธรรม ในสหรัฐอเมริกา และอีกหลายโครงการ ส่วนใน ประเทศไทยได้ทำวิจัยทางมานุษยวิทยาระยะยาวหลาย

โครงการ ได้แก่ วัฒนธรรมข้าว วัฒนธรรมความยากจน : สัม ระบบความเชื่อทางศาสนาใน กทม. ประวัติ ชีวิตแม่ชีตาบอด โสเภณีหญิง ครอบครัวญวน ครอบครัวไทยโซ่ง สถานภาพและบทบาทของสตรีใน ครอบครัวไทย คนจนในชนบท พฤติกรรมจราจร และอีกหลายโครงการ และทำวิจัยเรื่องวัฒนธรรมข้าว ในประเทศเวียดนาม ความเชื่อทางศาสนาในเวียดนาม ประวัติชีวิตของคนหลายวัฒนธรรมในเวียดนาม และเป็นอาจารย์พิเศษบรรยายวิชาการวิจัยเชิงคุณภาพในระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยของรัฐและ เอกชนหลายแห่ง

หนังสือเรื่องนี้ได้ตีพิมพ์ครั้งแรกในปี 2535 โดยภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 2,000 เล่ม ก็มียอดขายดีมาก จนต้องมีการพิมพ์ออกมาเพิ่ม โดยเล่ม ลำสุดพิมพ์ครั้งที่ 6 ในปี พ.ศ. 2551 โดยผู้เขียนมีวัตถุประสงค์ที่จะให้เข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ในด้านต่างๆ

ได้อย่างสมบูรณ์ ซึ่งเป็นตำราที่ใช้กันในหลายมหาวิทยาลัย โดยจัดพิมพ์เป็นครั้งที่ 5 และผู้แต่งได้เพิ่มเนื้อหาการวิจัยทางมานุษยวิทยาภาคปฏิบัติทั้งในประเทศไทย ประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศเวียดนาม ทั้งนี้ เนื้อหาของหนังสือ การวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยายังคงทันสมัย ผู้แต่งยังได้ปรับปรุงบรรณานุกรมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ทันสมัยที่สุด จึงเหมาะสมกับการศึกษาเนื้อหาทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยาอย่างสมบูรณ์ที่สุด รวมถึงจะเป็นประโยชน์ต่อนิสิต นักศึกษา นักวิจัย นักสังคมศาสตร์ นักมานุษยวิทยา นักวิทยาศาสตร์ นักวัฒนธรรมศึกษา นักพัฒนาชุมชน และนักวิชาการอื่นๆ ที่ต้องการเอาหลักการวิจัยทางมานุษยวิทยาไปใช้ศึกษาพฤติกรรมด้านต่างๆ ของมนุษย์

การนำเสนอเนื้อหาของหนังสือเล่มนี้แบ่งเป็น 15 บท ซึ่งเนื้อหาทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวกับการวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยาโดยมีเนื้อหาที่สำคัญ ดังนี้ 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยทางมานุษยวิทยา 2. ขาดิพนธ์วรรณ : ตัวอย่างบางเรื่อง 3. ทฤษฎีและระเบียบวิธีทางมานุษยวิทยา 4. ประเภทของการวิจัยทางมานุษยวิทยาและลักษณะของงานวิจัยสนามทางมานุษยวิทยา 5. การเตรียมตัวก่อนเข้าสนามวิจัยและสถานการณ์ทางสังคม 6. งานวิจัยสนามทางมานุษยวิทยาระยะเริ่มแรกและการเก็บรวบรวมข้อมูล 7. เทคนิควิจัยที่ใช้ในช่วงต้นของการวิจัย 8. การสังเกตอย่างมีส่วนร่วมและการสัมภาษณ์ผู้ให้ข่าวสำคัญ 9. เทคนิควิจัยที่ใช้กับคนจำนวนน้อยและเทคนิควิจัยที่ใช้กับคนจำนวนมาก 10. เทคนิควิจัยในรูปแบบอื่นๆ 11. การเขียนรายงานวิจัยทางมานุษยวิทยาและปัญหาวิจัยที่เกิดขึ้นในการทำวิจัยสนามทางมานุษยวิทยา 12. สถานภาพและบทบาทของสตรีในครอบครัว : กรณีสหรัฐอเมริกา 13. ประสบการณ์วิจัยสนามทางมานุษยวิทยาในประเทศอเมริกา 14. งานวิจัยสนามทางมานุษยวิทยาในประเทศไทยและเวียดนาม 15. สรุปเนื้อหาสำคัญ เอกสารและหนังสือควรอ่านในแต่ละบท

สำหรับจุดเด่นของหนังสือเล่มนี้มีหลายประการ เช่น มีการอธิบายเนื้อหาทำให้เข้าใจง่าย และสามารถศึกษาการวิจัยเชิงคุณภาพทางมานุษยวิทยาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ซึ่งหนังสือเล่มนี้เป็นตำราในโครงการตำราพื้นฐาน คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยเล่มล่าสุดมีการเพิ่มเนื้อหาการวิจัยทางมานุษยวิทยาภาคปฏิบัติทั้งในประเทศไทย ประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศเวียดนาม ทั้งนี้ ยังได้ปรับปรุงบรรณานุกรมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ทันสมัยที่สุด จุดเด่นประการสุดท้ายของหนังสือเล่มนี้ คือ มีการสรุปเนื้อหาสำคัญรวมทั้งเอกสารและหนังสือควรอ่านเพิ่มเติมในทุกบทไว้ด้วย จึงเหมาะที่จะใช้เป็นตำราเรียนหรือหนังสืออ่านประกอบสำหรับนักศึกษาเป็นอย่างดีและจากคุณค่าของหนังสือที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายนี้เอง จึงได้มีการพิมพ์เป็นครั้งที่ 6 ในปี พ.ศ. 2551 โดยใช้ชื่อเรื่องเดิม แต่มีการเพิ่มเนื้อหาเป็น 282 หน้า ซึ่งในปัจจุบันนี้หนังสือเล่มนี้ก็ขาดตลาดไปแล้ว ทำให้คงต้องมีการตีพิมพ์เพิ่มในครั้งที่ 7 ในเร็ววันนี้ต่อไป

กระบวนการจัดทำวารสารวิจัย มสค

วารสารวิจัย มสค เป็นวารสารทางวิชาการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยในลักษณะ นิพนธ์ต้นฉบับ (Original Article) นิพนธ์ปริทัศน์ (Review Article) และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัย จัดพิมพ์ออกเผยแพร่วารสารปีละ 3 ฉบับ (ประจำเดือนมกราคมถึงเดือนเมษายน เดือนพฤษภาคมถึงเดือนสิงหาคม และเดือนกันยายนถึงเดือนธันวาคม) โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำวารสารวิจัย มสค ดังต่อไปนี้

1. ประกาศรับต้นฉบับจากนักวิจัย
2. กองบรรณาธิการวารสารฯ ตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องของต้นฉบับ
3. กองบรรณาธิการวารสารฯ จัดส่งต้นฉบับให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ในสาขาวิชานั้นๆ อ่านประเมินต้นฉบับ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่อง

1. หลักเกณฑ์ในการลงตีพิมพ์ต้นฉบับของวารสารวิจัย มสค

1. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดวารสารหนึ่งมาก่อน
2. ต้นฉบับที่ผู้เขียนส่งมาเพื่อการพิจารณาต้องไม่อยู่ระหว่างเสนอขอตีพิมพ์ในวารสารอื่น
3. เนื้อหาในต้นฉบับควรเกิดจากการสังเคราะห์ความคิดขึ้นโดยผู้เขียนเองไม่ได้ลอกเลียนหรือ ตัดทอนมาจากผลงานวิจัยของผู้อื่น หรือจากบทความอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือปราศจากการอ้างอิงที่เหมาะสม
4. ผู้เขียนต้องเขียนต้นฉบับตามรูปแบบของต้นฉบับตามข้อกำหนดในระเบียบการส่งต้นฉบับ
5. ผู้เขียนได้รับผลการอ่านประเมินต้นฉบับจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จำนวน 3 ท่าน ต่อเรื่อง และมีผลการประเมินให้ตีพิมพ์อย่างน้อย 2 ใน 3 โดยผู้เขียนจะต้องแก้ไข ความถูกต้องของเรื่องที่ส่งมาตีพิมพ์ ตามข้อเสนอแนะของ คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ก่อนตีพิมพ์
6. หลังจากผู้เขียนได้แก้ไขเรื่องแล้ว กองบรรณาธิการได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

2. ระเบียบการส่งต้นฉบับ

กองบรรณาธิการได้กำหนดระเบียบการส่งต้นฉบับไว้ให้ผู้เขียนยึดเป็นแนวทางในการส่งต้นฉบับ สำหรับการตีพิมพ์วารสาร มสค และกองบรรณาธิการสามารถตรวจสอบต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ เพื่อให้วารสารมีคุณภาพสามารถนำไปใช้อ้างอิงได้

1. การเตรียมต้นฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

- 1.1 ขนาดของต้นฉบับ พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษขนาดเอ 4 โดยกำหนดค่าความกว้าง 19 เซนติเมตร ความสูง 26.5 เซนติเมตร และเว้นระยะห่างระหว่างขอบกระดาษด้านบนและซ้ายมือ 3.5 เซนติเมตร ด้านล่างและขวามือ 2.5 เซนติเมตร

1.2 รูปแบบอักษรและการจัดวางตำแหน่ง ภาษาไทยใช้รูปแบบอักษร PSL-Text ภาษาอังกฤษใช้รูปแบบอักษร PSL-Text พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด โดยใช้ขนาด ชนิดของตัวอักษร รวมทั้งการจัดวางตำแหน่งดังนี้

- 1) หัวกระดาษ ประกอบด้วย เลขหน้า ขนาด 12 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านขวา
- 2) ชื่อเรื่องภาษาไทย ขนาด 18 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
- 3) ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ ขนาด 18 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด
- 4) ชื่อผู้เขียน ขนาด 13 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อเรื่อง
- 5) หน่วยงานหรือสังกัดของผู้เขียน ขนาด 13 ชนิดตัวบาง ตำแหน่งกึ่งกลางหน้ากระดาษใต้ชื่อผู้เขียน
- 6) หัวข้อของบทคัดย่อไทยขนาด 17 ชนิดตัวหนา บทคัดย่ออังกฤษขนาด 17 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้ที่อยู่/หน่วยงานสังกัดของผู้เขียน
- 7) เนื้อหาบทคัดย่อไทย 15 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ บรรทัดแรกเว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 8) คำสำคัญ ภาษาไทยขนาด 15 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทคัดย่อภาษาไทยไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วยการเคาะ 1 ครั้ง คำสำคัญอังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้ายใต้บทคัดย่อภาษาอังกฤษไม่เกิน 4 คำ เว้นระหว่างคำด้วย Comma (,)
- 9) หัวข้อเรื่องไทย 17 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 17 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชิดขอบกระดาษด้านซ้าย
- 10) หัวข้อย่อยไทย 15 ชนิดตัวหนา อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา ระบุหมายเลขหน้าหัวข้อย่อย โดยเรียงตามลำดับหมายเลขตำแหน่งเว้น 1 Tab จากขอบกระดาษด้านซ้าย
- 11) เนื้อหาไทย 15 ชนิดตัวบาง อังกฤษขนาด 15 ชนิดตัวธรรมดา จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ และพิมพ์ให้ชิดขอบทั้งสองด้าน
- 12) อ้างอิง ภาษาอังกฤษขนาด 13 ชนิดตัวธรรมดา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร
- 13) ผู้เขียน/คณะผู้เขียน
ภาษาไทยชื่อผู้เขียนขนาด 15 ชนิดตัวหนา ภาษาอังกฤษชื่อผู้เขียนขนาด 15 ชนิดตัวหนา ตำแหน่งชื่อผู้เขียนชิดขอบซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร

ข้อมูลที่อยู่ หน่วยงาน สังกัด สถานที่ที่สามารถติดต่อได้ อีเมลล์ ตำแหน่งติดต่อ
ซ้ายหากยาวเกิน 1 บรรทัดให้ Tab 0.75 เซนติเมตร

1.3 จำนวนหน้า ต้นฉบับควรมีความยาวไม่เกิน 15 หน้า

2. หลักเกณฑ์การลงรายชื่อผู้แต่ง

2.1 คำนำหน้าชื่อตามปกติให้ตัดออกได้แก่ นาย นาง นางสาวและตำแหน่งทางวิชาการ ยกเว้นผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ยศทางตำรวจ ยศทางทหาร และตำแหน่งนักบวช นำหน้าชื่อ ให้คงไว้ตามปกติโดยไม่ตัดทิ้งหรือย้ายที่

2.2 ผู้แต่งชาวต่างประเทศให้เขียนเฉพาะนามสกุล เช่น

- Smith R Solvey ลงว่า Solvey

- Petit M Bretty ลงว่า Bretty

2.3 ถ้าผู้แต่งมี 2 คน ให้ลงชื่อทั้งหมด ระหว่างชื่อให้คั่นด้วย “ & ” แล้ว Comma (,) ตามด้วยปี ค.ศ. เช่น (Kosslyn & Barrett, 1996)

2.4 การอ้างอิงแทรกในเนื้อหา จะมีชื่อผู้แต่ง และปีที่พิมพ์ อยู่ในวงเล็บ แต่ถ้ามีชื่ออยู่แล้ว ให้ใส่เฉพาะปีที่พิมพ์ในวงเล็บ เช่น

- เจตนา นาควัชระ (2553) กล่าวว่า การเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก มักเกี่ยวข้องกับแผ่นดินไหวที่เกิดขึ้นอย่างรุนแรง

- เปลือกโลก ประกอบด้วยแผ่นขนาดใหญ่ 6-10 แผ่น (เจตนา นาควัชระ, 2553)

3. การอ้างอิง

3.1 รายการที่เป็นบทความ

เจตนา นาควัชระ. (2553). สุนทรีภาพแห่งการวิจัย: ประสบการณ์ของนักมนุษยศาสตร์. *วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์*, 16(2), 1-37.

3.2 รายการที่เป็นหนังสือ

ชาญวิทย์ เกษตรศิริ. (2538). *ประวัติศาสตร์เมืองไทย*. กรุงเทพฯ: ดอกหญ้า.

3.3 รายการที่เป็นรายงานการวิจัย

สุวิทย์ รุ่งวิสัย. (2541). *ปัจจัยประกอบการตัดสินใจของผู้ใช้สิทธิเลือกตั้งในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร*. รายงานการวิจัยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร.

3.4 รายการจากเว็บไซต์

งานทะเบียนและสถิตินักศึกษา. (2549). *สรุปภาพรวมจำนวนนักศึกษาของทุกระดับการศึกษาจำแนกตามสาขาวิชา*. สืบค้นเมื่อ 7 มิถุนายน 2549, สืบค้นจาก <http://mis-pattani.pn.psu.ac.th/registrar/studentsum/stdsum.home.php.AcademicServiceDivision>.

3. การเรียงลำดับเนื้อหาต้นฉบับ

เนื้อหา ภาษาไทยที่มีคำศัพท์ภาษาอังกฤษ ควรแปลเป็นภาษาไทยให้มากที่สุด (ในกรณีที่คำศัพท์ภาษาอังกฤษเป็นคำเฉพาะที่แปลไม่ได้หรือแปลแล้วไม่ได้ความหมายชัดเจนให้ทับศัพท์ได้) และควรใช้ภาษาที่ผู้อ่านเข้าใจง่าย ชัดเจน หากใช้คำย่อต้องเขียนคำเต็มไว้ครั้งแรกก่อนเนื้อหาต้องเรียงลำดับ ดังนี้

3.1 ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อน

3.2 ชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย หากเกิน 3 คน ให้เขียนเฉพาะคนแรกแล้วต่อท้ายด้วย และคณะ

3.3 ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบันของผู้เขียน

3.4 บทคัดย่อ เขียนทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่องอ่านแล้ว เข้าใจง่าย ความยาวไม่ควรเกิน 250 คำ หรือ 15 บรรทัด โดยให้นำบทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) ขึ้นก่อน บทคัดย่อภาษาไทย ซึ่งแปลจากบทคัดย่อภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษต้องมีเนื้อหาตรงกัน ใช้อักษรตัวตรง จะใช้ตัวเอนเฉพาะศัพท์วิทยาศาสตร์

3.5 คำสำคัญ (Keywords) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำการวิจัยทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน ต่อท้ายบทคัดย่อ และ Abstract ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันกับเรื่องที่ทำการวิจัยได้

3.6 บทนำ เป็นส่วนของเนื้อหาที่บอกความเป็นมา และเหตุผลนำไปสู่การศึกษาวิจัย และควรอ้างอิงงานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

3.7 วัตถุประสงค์ ให้ชี้แจงถึงจุดมุ่งหมายของการศึกษา

3.8 กรอบแนวคิด ชี้แจงความเชื่อมโยงตัวแปรต้น ตัวแปรตาม ในการทำการวิจัย

3.9 วิธีการศึกษา ควรอธิบายวิธีดำเนินการวิจัย โดยกล่าวถึงวิธีการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง ที่มาของกลุ่มตัวอย่าง แหล่งที่มาของข้อมูล การเก็บและรวบรวมข้อมูล การใช้เครื่องมือ สถิติที่ใช้ในการวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูล

3.10 ผลการวิจัย เป็นการเสนอสิ่งที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับอาจแสดงด้วยตารางกราฟ แผนภาพประกอบการอธิบาย ทั้งนี้ถ้าแสดงด้วยตาราง ควรเป็นตารางแบบไม่มีเส้นขอบตารางด้านซ้าย และขวา หัวตารางแบบธรรมดาไม่มีสี ตารางควรมีเฉพาะที่จำเป็นไม่ควรมีเกิน 5 ตาราง สำหรับรูปภาพ ประกอบควรเป็นรูปภาพขาว-ดำ ที่ชัดเจนและมีคำบรรยายได้รูป กรณีที่จำเป็นอาจใช้ภาพสีได้

3.11 สรุปผลวิจัย เป็นการสรุปผลที่ได้จากการวิจัย

3.12 อภิปรายผล ควรมีการอภิปรายผลการวิจัยว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด และควรอ้างทฤษฎีหรือเปรียบเทียบการทดลองของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องประกอบ เพื่อให้ผู้อ่านเห็นด้วย ตามหลักการหรือคัดค้านทฤษฎีที่มีอยู่เดิม รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการนำผลไปใช้ประโยชน์ และการให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยในอนาคต

3.13 ข้อเสนอแนะ ควรมี 2 ส่วน คือข้อเสนอเกี่ยวกับงานวิจัย และข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

3.14 ผู้เขียนหรือคณะผู้เขียน ชื่อเรื่อง ควรสั้น และกะทัดรัด ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อนชื่อผู้เขียน เป็นภาษาไทย และระบุตำแหน่งทางวิชาการที่อยู่ ระบุชื่อหน่วยงานหรือสถาบัน และ Email ของผู้เขียน

4. การส่งต้นฉบับ

ผู้เขียนส่งต้นฉบับที่พิมพ์ตามข้อกำหนดของรูปแบบวารสาร จำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนมาที่

กองบรรณาธิการวารสารวิจัย มสค
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร 10300

5. การประเมิน และลิขสิทธิ์

5.1 การอ่านประเมินต้นฉบับ ต้นฉบับจะได้รับการอ่านประเมิน โดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) จากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้นๆ จำนวน 3 ท่านต่อเรื่องและส่งผลการอ่านประเมินคืนผู้เขียนให้เพิ่มเติม แก้ไข หรือพิมพ์ต้นฉบับใหม่แล้วแต่กรณี

5.2 ลิขสิทธิ์ ต้นฉบับที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัย มสค ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ห้ามนำข้อความทั้งหมดหรือบางส่วนไปพิมพ์ซ้ำเว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ความรับผิดชอบ เนื้อหาต้นฉบับที่ปรากฏในวารสารเป็นความรับผิดชอบของผู้เขียน ทั้งนี้ ไม่รวมความผิดพลาดอันเกิดจากเทคนิคการพิมพ์

