

## คำแนะนำสำหรับผู้เขียน

### วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นวารสารวิทยาการที่มีมาตรฐานตามเกณฑ์วารสารวิทยาการจัดการระดับชาติที่เผยแพร่ผลงาน บทความทางวิชาการ (Article) สารนิพนธ์ต้นฉบับหรือบทความงานวิจัย (Research Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) วิจารณ์หนังสือ (Book Review) และจดหมายถึงบรรณาธิการ (Letters to the Editor) มีกำหนดออกปีละ 2 ฉบับ คือ มกราคม – มิถุนายน และ กรกฎาคม – ธันวาคม บทความที่จะได้รับการตีพิมพ์ต้องจัดเตรียมอย่างถูกต้องสมบูรณ์ตามมาตรฐานวารสารวิชาการ และผ่านการพิจารณาคุณค่าจากผู้ทรงคุณวุฒิ

#### วัตถุประสงค์การจัดพิมพ์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศาสตร์ด้านวิทยาการจัดการในรูปแบบของบทความวิชาการและวิจัย ที่มีคุณภาพตามขอบเขตที่วารสารกำหนด
2. เพื่อส่งเสริมให้มีการผลิตผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพในสาขาวิชาด้านวิทยาการจัดการ
3. เพื่อประโยชน์ต่อการนำความรู้จากบทความวิชาการและวิจัย มาใช้ในการเรียนการสอน การทำวิจัย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ และนิสิต นักศึกษา
4. เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาการจัดการ

#### เกี่ยวกับผลงานที่จะรับ

1. บทความงานวิจัยและผลงานทางวิชาการในสาขาต่าง ๆ ที่ส่งมาต้องไม่เคยเผยแพร่ (ถ้าได้รับการตอบรับที่จะให้ลง) หรือกำลังเสนอตีพิมพ์ในวารสาร วิทยานุกรณหรือสิ่งพิมพ์อื่นใดมาก่อน
2. ต้นฉบับจะเขียนเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ผลงานการวิจัยที่เขียนทั้งภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. เนื้อหา บทความ หรือข้อคิดเห็นที่พิมพ์ในวารสารเป็นความคิดเห็นของผู้เขียนเท่านั้น กองบรรณาธิการไม่จำเป็นต้องเห็นด้วย
4. ต้นฉบับต้องได้รับการกลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ท่านก่อนการตีพิมพ์
5. เรื่องที่ได้รับตีพิมพ์จะได้รับค่าตอบแทนจากกองบรรณาธิการ ยกเว้นวิทยานุกรณหรือดัชนี

### ประเภทของผลงานที่จะรับ

1. บทความวิชาการ (Article)
2. สารนิพนธ์ต้นฉบับหรือบทความงานวิจัย (Research Article)
3. บทความปริทัศน์ (Review Article)
4. วิจารณ์หนังสือ (Book Review)
5. จดหมายถึงบรรณาธิการ (Letter to the Editor) เพื่อแสดงความคิดเห็น สนับสนุนหรือโต้แย้งความเห็นของนักวิจัยอื่น ๆ ตลอดจนการเผยแพร่ความรู้และ ประสบการณ์ที่น่าสนใจ

### การจัดเตรียมต้นฉบับ

1. ต้นฉบับต้องพิมพ์บนกระดาษขาวขนาด A5 เว้นระยะขอบ 1.5 x 1.5 ซม. ใส่เลขกำกับมุมบนขวาทุกหน้า (ยกเว้นหน้าแรก)
2. เนื้อหาภาษาไทยและภาษาอังกฤษใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 14 ระยะห่าง 1 ซม.
3. ใส่หัวกระดาษขนาดตัวอักษร 11 เว้นว่างไว้ 3 บรรทัด
4. ชื่อเรื่อง จัดกึ่งกลาง ขนาดตัวอักษร 16 ตัวหนา ถ้าเป็นผลงานภาษาไทยต้องมีชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ
5. ชื่อผู้เขียน จัดชิดขอบขวา ขนาดตัวอักษร 14 ตัวหนา ระบุเฉพาะชื่อและนามสกุลเต็มทั้งชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับภาษาอังกฤษใช้ตัวอักษรตัวพิมพ์ใหญ่เฉพาะอักษรตัวแรกของชื่อและนามสกุล หากมีผู้เขียนหลายคน ใส่เครื่องหมายจุลภาค (Comma) และใช้หมายเลขอ้างอิงเชิงอรรถกำกับลำดับ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบบทความ ชื่อหน่วยงานของผู้วิจัย ใส่วุฒิการศึกษาสูงสุด ที่อยู่ผู้เขียน และที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
6. บทคัดย่อ (บทสรุป สำหรับบทความปริทัศน์) ทั้งผลงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน 200 คำ ผู้เขียนควรกำหนดคำสำคัญ (Keyword) ของเรื่อง ตั้งแต่ 3 - 5 คำ
7. เนื้อหาในบทความ สำหรับบทความวิจัย ประกอบด้วย บทนำ (Introduction) วิธีดำเนินการวิจัย (Methodology) สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผล (Conclusion and Discussion) กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgments) (ถ้ามี) และเอกสารอ้างอิง

ในส่วนของบริษัทฯและบทความด้านวิทยาการจัดการ (สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์ สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชีและสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์) ประกอบด้วยบทนำ เนื้อหาและบทสรุป

8. เอกสารอ้างอิง เอกสารที่นำมาอ้างอิงควรได้มาจากแหล่งที่มีการตีพิมพ์ชัดเจน อาจเป็นวารสาร หนังสือหรือแหล่งข้อมูลอินเทอร์เน็ตก็ได้ ทั้งนี้ผู้เขียนเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมดในการตีพิมพ์บทความ เนื่องจากบทความที่มีการอ้างอิงไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการส่งต่อ เพื่อพิจารณาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจนกว่าการอ้างอิงเอกสารจะได้รับการแก้ไขให้ถูกต้อง รูปแบบของการอ้างอิงเอกสารอยู่ในส่วนถัดไป ทั้งนี้ให้คัดสรรเฉพาะเอกสารอ้างอิงเท่านั้น (ไม่ใช่บรรณานุกรม)

9. ถ้ามีภาพประกอบ กราฟ หรือตาราง ให้ใส่ประกอบไว้ในเนื้อเรื่อง ต้องมีชื่อที่มาของภาพ และเลขกำกับภาพ กราฟ ตาราง ตัวอักษรที่ปรากฏในภาพ กราฟ ตาราง ต้องเป็นตัวอักษรชนิดเดียวกับที่ใช้ในบทความ

10. ความยาวของเรื่อง รวมภาพ ตารางและเอกสารอ้างอิง ไม่ควรเกิน 25 หน้า สำหรับบทความขนาดยาวให้จัดเป็นตอนโดยมีรูปแบบดังที่กล่าวแล้ว

11. ส่งต้นฉบับจำนวน 1 ชุด พร้อมแผ่นซีดีที่บรรจุข้อมูลต้นฉบับ 1 แผ่น

### เอกสารอื่นที่ต้องแนบมาพร้อมกับต้นฉบับ

1. แบบเสนอผลงานเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ซึ่งผู้เขียนทุกท่านต้องลงนามยืนยัน

2. วารสารวิทยาการจัดการ รับสมัครสมาชิกเพื่อส่งผลงานมาตีพิมพ์ในวารสารวิทยาการจัดการ

### จัดส่งมายัง

สำนักงานกองบรรณาธิการวารสารวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

272 หมู่ 9 ตำบลขุนทะเล อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84100

หรือ E-mail : mscjournal.sru@gmail.com