

ทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้\*

Effect of Managerial Skills of the Administrators of the Private  
Vocational Colleges in Southern Region on their Informational  
Technology Management Competency

<sup>1</sup>ธนวัฒน์ พรหมจินดา, ณัฐณภรณ์ เอกนราจินดาวัฒน์ และจรัส อติวิทยากรณ์

<sup>1</sup>Tanawat Promjinda, Natnaporn Aeknarajindawat and Jaras Atiwithayaporn

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

Suan Sunandha Rajabhat University

<sup>1</sup>Corresponding Author. E-mail: tanawat.promjinda@gmail.com



## บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษา 1) ทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ 2) แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารและสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ งานวิจัยนี้เป็น การวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยการวิจัยเชิงปริมาณ กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ฝ่าย และหัวหน้าฝ่าย จำนวน 157 คน ด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่าย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมเป็น แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ สำหรับการวิจัยเชิงคุณภาพใช้การ สัมภาษณ์กับประธานอาชีวศึกษาจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษาภาคใต้ และผู้อำนวยการ รอง ผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ รวมจำนวน 12 คน วิเคราะห์ข้อมูลด้วย การวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัย พบว่า 1) ทักษะการบริหารในด้านทักษะความสัมพันธ์บุคคล ทักษะด้านความสามารถ ด้านการคิดการตัดสินใจ และทักษะด้านเทคนิคส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของ ผู้บริหาร อย่างมีนัยสำคัญนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และ 2) แนวทางในการพัฒนาผู้บริหารอาชีวศึกษา เอกชนควรนำทักษะการบริหารด้านความสามารถด้านการคิดและตัดสินใจ โดยผู้บริหารต้องมีแผนพัฒนา มี วิสัยทัศน์ กลยุทธ์และยุทธศาสตร์เพื่อสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหารสถานศึกษาได้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ในการบริหารจัดการ จะต้องมีความชำนาญในการเลือกใช้ สื่อ เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน การวิจัยนี้จะทำให้ผู้บริหารวิทยาลัย อาชีวศึกษาเอกชนภาคใต้ ได้นำทักษะด้านต่าง ๆ ไปปรับใช้เพื่อให้การบริหารเกิดประสิทธิภาพสูง

**คำสำคัญ:** ทักษะการบริหาร; สมรรถนะการบริหาร; เทคโนโลยีสารสนเทศ; วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

\* Received February 7, 2020; Revised February 8, 2020; Accepted March 23, 2020

## Abstract

The objectives of this research were to study 1) the effect of managerial skills of the administrators of the private vocational colleges in Southern region on their informational technology management competency 2) guidelines for developing managerial skills and information technology management competency for the administrators of private vocational colleges in Southern region. This research employed quantitative and qualitative research methodologies. In the quantitative research part, the sample consisted of 157 directors, deputy directors, and division heads, obtained via simple random sampling. Data were collected with the use of a questionnaire. The statistics used to analyze the data was multiple linear regression. In the qualitative research component, in-depth interviews were conducted with 12 key informants including the chair of the Provincial Vocational Education, the director of Vocational Education Center in Southern Region, and directors, deputy directors and division heads of private vocational colleges in Southern region. Data were analyzed with content analysis.

The results of research were found that 1) the managerial skills of the administrators in the aspect of interpersonal relationship, thinking and decision making abilities, and technical skills had an effect on their informational technology management competency, with a .01 level of statistical significance 2) the guidelines for developing managerial skills and information technology management competency for the administrators of private vocational colleges included that the managerial skills in the aspect of thinking and decision making should be emphasized. The administrators needed to have a development plan, visions, and strategies so that they could adapt strategies in the management of the colleges and responded to the changes effectively. Moreover, the administrators needed to have systematic and analytical thinking skills and an ability to consider things holistically including themselves, their organizations, and their subordinates so that they could develop in respond to the visions of the colleges. Use of new technologies and innovations in management. They also needed to have an expertise in media, tools, and equipment selection and use them to assist and support people at work. This research can assist the administrators of the vocational colleges in Southern region to use their skills in the management in a maximum efficiency.

**Keywords:** Managerial Skills; Managerial Competency; Information Technology; Private Vocational Colleges in Southern Region

บทนำ

เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทที่สำคัญอย่างมากในโลกปัจจุบัน และรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาประเทศในทุกด้าน โดยเฉพาะด้านการศึกษา การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับจะต้องนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ โดยข้อมูลและสารสนเทศต้องตรงประเด็น (relevant) มีความสำคัญสมบูรณ์เพียงพอ (complete) มีความถูกต้อง (accurate) เป็นปัจจุบัน (current) มีความคุ้มค่า (economical) (Eamsiriwong, 2011) การบริหารงานที่ประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ของผู้บริหาร มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลและสารสนเทศตลอดเวลา เพราะ ข้อมูลข่าวสารมีความสำคัญอย่างสูงในการเลือกตัดสินใจบริหาร ปฏิบัติการ หรือการวางแผนในอนาคต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการบริหารด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์และด้านการจัดการ ซึ่งจะต้องกระทำอย่างรอบคอบเพื่อการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดผลด้านประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงชีวิตและความตระหนักรู้ในเหตุผล เป็นการบริหารคนและบริหารงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในเวลาที่เหมาะสมด้วยความตระหนักรู้ ความรู้ โดยถือความดีความถูกต้อง และประโยชน์เป็นสำคัญ (Cheamchoy, 2019)

ปัจจุบันซึ่งเป็นยุคแห่งเฟื่องฟูทางธุรกิจ และมีการแข่งขันในเชิงการจัดการในระหว่างแต่ละหน่วยงานสารสนเทศ (information) ที่ถูกต้องและทันเวลาถือเป็นสิ่งที่มีค่าอย่างยิ่ง ปัญหาที่ยิ่งใหญ่อย่างหนึ่งที่ผู้บริหารได้พบก็คือ การมีข้อมูลและสารสนเทศในปริมาณที่มากมายเกินกว่าจะหยิบยกมาใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า ความไม่มีระเบียบของงานที่มีปริมาณมากกายนี้นำให้ต้องใช้เครื่องมือช่วยในการเก็บข้อมูลสารสนเทศ นั่นคือ “คอมพิวเตอร์” ดังนั้นการมีความรู้ความสามารถและทักษะที่เพียงพอและเหมาะสมกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุกองค์กรจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงตามสภาพของสังคม (Ministry of Education, 2007) การปฏิบัติงานใด ๆ หากคาดหวังจะให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแล้วจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติการเปลี่ยนแปลงและจะต้องมีความชำนาญเป็นอย่างดีในสิ่งที่ตนปฏิบัติ คือ “ทักษะในการปฏิบัติงานของตน” ผู้บริหารที่มีความชำนาญในสิ่งที่ตนปฏิบัติ ในทำนองเดียวกัน ผู้บริหารที่ดีมีความสามารถในการบริหารจำเป็นต้องมีทักษะในการเป็นผู้นำ การบริหารงานจึงจะประสบผลสำเร็จด้วยดี ความสำเร็จของผู้บริหารสถานศึกษา สามารถพิจารณาได้จากประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษานั้น ๆ องค์ประกอบของความสำเร็จในการบริหารงานของผู้บริหาร ได้แก่ ทักษะ การบริหารซึ่งเกิดจากการนำความรู้ ความชำนาญมาดำเนินการจนเกิดประสิทธิผล (Robert L.Katz, 1995) ความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาบทบาทที่สำคัญต่อวิถีชีวิตและสังคมของมนุษย์ เทคโนโลยีสารสนเทศได้สร้างการเปลี่ยนแปลงและโอกาสให้แก่องค์กร เช่น เปลี่ยนโครงสร้างความสัมพันธ์และการแข่งขันในอุตสาหกรรม ปรับโครงสร้างการดำเนินงานขององค์กรเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและบริการ เป็นต้น เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศก่อให้เกิดรูปแบบใหม่ในการติดต่อสื่อสารและมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทำให้มีการพัฒนาและกระจายตัวของภูมิปัญญา ซึ่งต้องอาศัยบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ และ

ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด ถือเป็นการพัฒนาที่มีความสำคัญยิ่ง เมื่อมนุษย์ได้รับการศึกษา มีความรู้ความสามารถก็สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้ประเทศเป็นประเทศที่มีความเจริญก้าวหน้า (Srikumun, 2019) ตลอดจนมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและเป็น และ การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์และสื่อทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ ต่อบุคลากรในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น (Srisakbangtoei, 2019)

การใช้เทคโนโลยีถือเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานทุกระดับ แต่การดำเนินการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าว ยังประสบปัญหา อุปสรรคบางประการที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารและกระบวนการดำเนินการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ในสถานศึกษาที่ผ่านมาในการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพนั้น พบว่า ปัญหาส่วนใหญ่มีความผิดพลาดด้านการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมินผลไม่ตรงกับความเป็นจริงและล่าช้า ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านภาระงานมาก ผู้บริหารนำสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ด้านการบริหารและการตัดสินใจไม่มากนัก บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจ ขาดอุปกรณ์ ขาดงบประมาณสนับสนุน มีปัญหาด้านความครอบคลุมไม่ตรงความต้องการ การมีความซ้ำซ้อนและมีปัญหาด้านการเรียกใช้ (Office of the Basic Education Commission, 2010) อีกทั้งระบบสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการกิจการบริหารงาน การกำหนดนโยบาย การวางแผน หรือการตัดสินใจดำเนินการ การพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน การจัดรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เป็นมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ (Eamsiriwong, 2008) ในส่วนของการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผ่านมาของสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา พบว่า การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานให้การสนับสนุนน้อย ใช้สารสนเทศประกอบการตัดสินใจน้อย บุคลากรที่เกี่ยวข้องไม่ได้รับการสนับสนุนในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สารสนเทศไม่ทันกับความต้องการใช้งานงบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากร ขาดระบบสารสนเทศกลาง ข้อมูลมีคุณภาพ ไม่มีมาตรฐานในการประมวลผล เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่ (Office of the Vocational Education Commission, 2008) จะเห็นได้ว่าการที่จะได้สารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบริหารงาน ตรงตามความต้องการของผู้บริหารนโยบาย และ วัตถุประสงค์ขององค์กรจะต้องมีการดำเนินการจัดระบบที่ดี มีเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย และต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากร ดังที่ ลอดอน (Laudon) ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ว่า ถ้ามีการจัดระบบสารสนเทศที่ดีและเหมาะสมแล้วจะทำให้การบริหารงาน การตัดสินใจการวางแผนงาน และการควบคุมในทุกระดับการบริหารขององค์กร การจะเกิดการเชื่อมโยงกัน ทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (Kenneth C. Laudon and Janc, 2007) แม้ว่าจะมีความพยายามในการดำเนินการแก้ไขสภาพปัญหาดังกล่าว ให้ดีขึ้นแต่ในด้านแนวทางปฏิบัติแล้ว สภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

ด้านการจัดระบบสภาพการใช้และแนวทางการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ยังคงเกิดขึ้น

จากสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น และจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาเอกชนภาคใต้ ในระดับ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการฝ่ายและหัวหน้าฝ่าย ได้ให้ความคิดเห็นตรงกันกับปัญหาที่กล่าวมา ทำให้เกิดอุปสรรคกับการบริหารด้านระบบสารสนเทศ ซึ่งการบริหารระบบสารสนเทศมีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรเป็นอย่างยิ่ง จากเหตุผลดังกล่าวการศึกษาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารระบบสารสนเทศ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อันจะนำไปสู่การพัฒนาหรือการบริหารจัดการเรื่องดังกล่าว ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป ดังนั้นผู้วิจัยจึงมีความสนใจในการทำวิจัย เรื่อง “ทักษะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษา ภาคใต้” ทั้งนี้เพื่อให้ทราบสภาพปัญหา ความต้องการ อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาการบริหารงานและพัฒนาบุคลากร ในลำดับต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

2) แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารและสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

### วิธีดำเนินการวิจัย

#### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหัวหน้าฝ่าย ที่ปฏิบัติงานในด้านการบริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ซึ่งแบ่งตามโครงสร้างการบริหารวิทยาลัย จำนวน 52 วิทยาลัย โดยใช้วิทยาลัยละ 5 คน ได้กลุ่มประชากรทั้งหมด 260 คน กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรยาแมน (Yamane, 1973) เนื่องจากการเก็บข้อมูลการวิจัยในครั้งนี้ เก็บจาก ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่าย วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ จากการคำนวณได้กลุ่มตัวอย่างเท่ากับ 157 คน เมื่อได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่างแล้ว ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified Random) ตามตำแหน่ง โดยเทียบกับสัดส่วนของกลุ่มตัวอย่างจากประชากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ทำการสุ่มตัวอย่างจากประชากรของแต่ละวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชนตามสัดส่วนที่คำนวณได้ โดยวิธีการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random sampling) ได้กลุ่มตัวอย่าง 157 คน ผู้ให้ข้อมูลประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่าย วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้



## เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้แบ่งการวิจัยในเชิงปริมาณ โดยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) จำนวน 1 ฉบับ ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ตอน มีรายละเอียด ดังนี้ ตอนที่ 1 เป็นแบบสำรวจรายการ (Check-list) เพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่การงาน และประสบการณ์การทำงาน ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยแบ่งทักษะการบริหารออกเป็น 3 ด้าน ตามกรอบแนวคิดของการวิจัย ประกอบด้วย 3 ทักษะ ประกอบด้วย ทักษะการบริหารด้านบุคคล (human skill), ทักษะการบริหารด้านความคิด (conceptual skill) และทักษะการบริหารด้านเทคนิค (technical skill) จำนวน 45 ข้อ ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสมรรถนะการบริหารของผู้บริหาร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยแบ่งสมรรถนะการบริหารออกเป็น 3 ด้าน ตามกรอบแนวคิดของการวิจัย ประกอบด้วย 3 สมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านความรู้ (knowledge) สมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านทักษะ (skill) และสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คุณลักษณะส่วนบุคคล (attributes) จำนวน 45 ข้อ ตอนที่ 4 เป็นลักษณะแบบสอบถามปลายเปิด (Open-ended Questionnaire) เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อสมรรถนะของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

การวิจัยเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเชิงคุณภาพ คือ วิธีการสนทนากลุ่ม (Focus Groups) และใช้แนวคำถามในการนำสนทนา โดยแนวคำถามประกอบด้วยสาระ 2 ด้าน คือ สาระที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับทักษะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ประกอบด้วย 3 ทักษะ สาระที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย 3 ด้าน

## ผลการวิจัย

**ทักษะการบริหารที่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้**

### ผลการวิจัยพบว่า

1. ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านทักษะความสัมพันธ์บุคคลอยู่ในระดับมากที่สุด และเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย คือ ทักษะด้านความสามารถด้านการคิดการตัดสินใจและทักษะด้านเทคนิค
2. ระดับสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านโดยเรียงลำดับจากค่ามากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ด้านทักษะและด้านความรู้ตามลำดับ

3. ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล สมรรถนะด้านความรู้ และสมรรถนะด้านทักษะ โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน 0.408 , 0.268 , 0.231 ตามลำดับ

4. ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญ .01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .674

5. ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสมรรถนะด้านทักษะ ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .371, .310 ตามลำดับ

6. ตัวแปรทุกตัวที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .515 ดังตารางที่ 1-3

ตารางที่ 1 แสดงทักษะการบริหารด้านความสามารถการคิด การตัดสินใจ ส่งผลต่อสมรรถนะ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

ตัวพยากรณ์	<i>b</i>	<i>S.E.b</i>	$\beta$	t	Sig.
สมรรถนะด้านความรู้	-.029	.063	-.044	-.461	.645
สมรรถนะด้านทักษะ	-.038	.096	-.055	-.393	.695
สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล	.420	.076	.674	5.549**	.000

\*\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

$$R = .603 \quad , \quad R^2 = .363 \quad , \quad a = .351 \quad , \quad S.E.est = .305$$

จากตาราง 1 แสดงว่า ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญ .01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .674

ตารางที่ 2 แสดงทักษะการบริหารด้านเทคนิคส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

ตัวพยากรณ์	<i>b</i>	<i>S.E.b</i>	$\beta$	t	Sig.
สมรรถนะด้านความรู้	-.061	.068	-.086	-.897	.371
สมรรถนะด้านทักษะ	.231	.104	.310	2.223**	.028
สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล	.249	.082	.371	3.043*	.003

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

\*\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

$$R = .598, R^2 = .357, a = .344, S.E.est = .329$$

จากตาราง 2 แสดงว่า ตัวแปรที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และสมรรถนะด้านทักษะ ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .371, .310 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงทักษะการบริหารโดยภาพรวมส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้

ตัวพยากรณ์	<i>b</i>	<i>S.E.b</i>	$\beta$	t	Sig.
สมรรถนะด้านความรู้	-.078	.059	-.125	-1.312	.191
สมรรถนะด้านทักษะ	.123	.091	.187	1.351	.179
สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล	.303	.072	.515	4.236**	.000

\*\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

$$R = .603, R^2 = .363, a = .351, S.E.est = .288$$

จากตารางที่ 3 แสดงว่า ตัวแปรทุกตัวที่มีอำนาจพยากรณ์ประสิทธิผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้ดีที่สุด คือ สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีค่าสัมประสิทธิ์การพยากรณ์ ในรูปคะแนนมาตรฐาน .515

2. แนวทางในการพัฒนาผู้บริหารอาชีวศึกษาเอกชนควรนำทักษะการบริหารด้านความสามารถด้านการคิดและตัดสินใจ โดยผู้บริหารต้องมีแผนพัฒนา มีวิสัยทัศน์ กลยุทธ์และยุทธศาสตร์เพื่อสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหารสถานศึกษาได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ผู้บริหารจะต้องมีความสามารถในการ

วิเคราะห์เชิงระบบและมีความสามารถในการมองรอบด้านทั้งองค์กรตนเองและผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อการพัฒนาที่จะตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา รวมทั้งผู้บริหารต้องมีความตระหนักในการพัฒนาทักษะด้านความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในการบริหารความขัดแย้ง ตลอดจนมีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ในการบริหารจัดการ จะต้องมีความชำนาญในการเลือกใช้สื่อ เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน การวิจัยนี้จะทำให้ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ได้นำทักษะด้านต่าง ๆ ไปปรับใช้เพื่อให้การบริหารเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## อภิปรายผลการวิจัย

1. ทักษะการบริหารของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ที่ผู้บริหารจะต้องนำมาใช้ในการบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้นั้นจะต้องอาศัย ทักษะความสัมพันธ์บุคคล ทักษะด้านความสามารถด้านการคิดการตัดสินใจและทักษะด้านเทคนิค ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีที่ (Kahn, 1974; Manm, 1965) ได้กล่าวไว้ว่า ผู้บริหารยุคใหม่ควรมีทักษะความสามารถในการที่จะแก้ไขปัญหาขององค์กรให้ได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคม ยุคโลกาภิวัตน์ ต้องมีทักษะความสามารถในการบูรณาการ ในด้านต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี รู้จักการผสมผสานกันในการปฏิบัติงานภายใต้ความแตกต่างกันและมีทักษะในการชักจูงให้บุคลากรในองค์กรเกิดความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานให้กับองค์กรจนประสบผลสำเร็จ ทั้งยังมีทักษะความสามารถในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและรู้จักกำหนดทิศทางในการบริหารได้อย่างถูกต้อง และอีกสิ่งหนึ่ง que ผู้บริหารจำเป็นจะต้องตระหนักไว้อยู่เสมอคือการเพิ่มทักษะความสามารถในด้านการบริหารงานในองค์กรประสบผลสำเร็จ มีความได้เปรียบในการแข่งขันหรือมีผลประกอบการที่สูง ผู้บริหารต้องมีทักษะในหลาย ๆ ด้านที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ดำเนินงานและมีทักษะความสามารถในการบริหารจัดการในเรื่องของระบบคนและระบบงานในองค์กรได้เป็นอย่างดี ทักษะที่ได้นี้อาจเกิดจากกระบวนการเรียนรู้ในงานที่ทำหรืออาจจะได้จากการเรียนรู้ที่ได้จัดขึ้นอย่างเป็นทางการ เช่น การฝึกอบรม เป็นต้น ทักษะในการปฏิบัติงานจึงเป็นตัวสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพให้กับองค์กรมีมากขึ้นและสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรได้มากยิ่งขึ้น

2. แนวทางการพัฒนาทักษะการบริหารและสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ประกอบด้วย สมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล สมรรถนะด้านทักษะและสมรรถนะด้านความรู้ ซึ่งเป็นสำคัญที่จะทำให้ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการ ให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชนก้าวหน้าไปได้ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดและทฤษฎีที่ได้กล่าวไว้ว่า สมรรถนะ (Competency) ได้รับ ความนิยมและทวีความสำคัญต่อการบริหารมากขึ้นเรื่อย ๆ ในวงการบริหาร องค์กรชั้นนำ ต่าง ๆ ได้นำเอาระบบสมรรถนะมาเป็นพื้นฐานในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างถูกต้องทิศทาง และคุ้มค่ากับการลงทุน นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บุคลากรในองค์กรอีกแนวทางหนึ่งด้วย ดังนั้น สมรรถนะจึงมีความสำคัญต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กร ดังนี้ เป็นเครื่องมือจะช่วยให้การแปลงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ วัฒนธรรมองค์กร และยุทธศาสตร์ต่างๆ ขององค์กร มาสู่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล



เป็นเครื่องมือในการพัฒนาความสามารถของบุคลากรในองค์กรอย่างมีระบบต่อเนื่อง และสอดคล้อง กับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ วัฒนธรรมองค์กร และยุทธศาสตร์ขององค์กร เป็นมาตรฐานการแสดงผล การปฏิบัติที่ดีในการทำงานของบุคลากร ถือเป็นการพัฒนาที่มีความสำคัญยิ่ง เมื่อมนุษย์ได้รับการศึกษา มีความรู้ความสามารถก็สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้ประเทศเป็นประเทศที่มีความเจริญก้าวหน้า (Srikumun, 2019) ตลอดจนมีมาตรการในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและเป็น และการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการใช้งานอุปกรณ์ และสื่อทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ ต่อบุคลากรในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้สะดวกมากยิ่งขึ้น (Srisakbangtoei, 2019) สามารถนำไปใช้ในการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่าง ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นกระบวนการทำให้สำคัญของระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆขององค์กร เช่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานการพัฒนาความก้าวหน้า ทางอาชีพ การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการจ่ายผลตอบแทน เป็นต้น ข้อความดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ ว่า ความสำคัญสมรรถนะมีผลต่อการบริหารงานทรัพยากรบุคคล โดยนำสมรรถนะมาเป็นพื้นฐานในการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้องค์กรได้รับการขับเคลื่อนไปให้บรรลุเป้าหมายได้ รวมถึง สามารถสร้างความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง

## ข้อเสนอแนะ

### 1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

ซึ่งจากการวิจัย พบว่า ทักษะการบริหารทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นทักษะด้านความสัมพันธ์บุคคล ทักษะ ด้านความสามารถการคิด การตัดสินใจและทักษะด้านเทคนิค ล้วนเป็นสิ่งที่จำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ ผู้บริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี ดังนั้น ผู้บริหารควรนำไปศึกษาแล้วทำความเข้าใจให้เกิดความกระจ่าง

### 2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

ผู้บริหารควรนำจุดด้อยของทักษะการบริหาร ที่ไม่ส่งผลต่อสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศของผู้บริหารในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน ภาคใต้ ไปทำการศึกษาเพิ่มเติม ให้ลึกซึ้งกว่าเดิม เช่น สมรรถนะด้านความรู้ และด้านทักษะ

## References

- Cheamchoy, P. 2019. Time Management with Buddhist Integration. *Journal of Multidisciplinary in Humanities and Social Sciences*, 2(3), 25-34.
- Eamsiriwong, O. (2008). *Database Systems*. Bangkok: SE-Education.
- Eamsiriwong, O. (2011). *Management Information Systems*. Bangkok: SE-Education.

- Kahn, H. (1974). Skills of an effective administer. *Harvard Business Review*, 52(5), 90-102.
- Kenneth C. Laudon and Janc P. (2007). *Essentials of business information systems*. (3rd ed.). Boston: Addison Wesley.
- Ministry of Education. (2007). *Change Leadership Development Program to Support Decentralization for Educational Administrators and School Administrators*. Nakhon Pathom: National Institute for Development of Teachers, Faculty Staff and educational personnel.
- Office of the Vocational Education Commission. (2008). *Vision and mission of Office of The Vocational Education Commission*. Bangkok: Office of the Vocational Education Commission.
- Srikumun, R. (2019). EAT Structure Ratchawinit School under the Office of the Primary Education Service Area Bangkok. *Journal of Arts Management*, 3(3), 153-162.
- Srisakbangtoei, S. (2019). The Development of Information Technology in Phrathandongrang-vitthayakharn School. *Journal of MCU Buddhapanya Review*, 4(3), 455-468.
- Yamane, T. (1973). *Statistics: An Introductory Analysis*. Third edition. New York: Harper and Row Publication.