ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี*

THE EFFECTIVENESS OF OPERATIONS OF THE VEHICLES SERVICE DIVISION, CENTRAL SERVICE SUPPORT DIVISION, OFFICE OF THE PRESIDENT OF PHETCHABURI RAJABHAT UNIVERSITY

สุภาวดี เนียมหอม
Supaowadee Nieamhom
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี, ประเทศไทย
Office of the President of Phetchaburi Rajabhat University, Thailand
Email: Supaowadee98@gmail.com

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ 2) เปรียบเทียบประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ 3) เสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้เป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำนวน 255 คน ด้วยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม ค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.810 สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ทดสอบค่าทีและการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว ผลการวิจัยพบว่า 1) ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะมีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากและเมื่อแยกรายด้าน พบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) เปรียบเทียบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และหน่วยงานที่สังกัดต่างกัน มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนเพศไม่แตกต่างกัน และ 3) แนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พบว่าแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านระบบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแนวทางคือ พัฒนาระบบจองรถออนไลน์แบบครบวงจร บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ส่วนด้านคุณภาพการให้บริการ มีแนวทางคือ ยกระดับมาตรฐานการให้บริการแบบองค์รวม และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรยานพาหนะ

คำสำคัญ: ประสิทธิผล, การปฏิบัติงาน, หน่วยงานบริการยานพาหนะ, มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

* Received 6 February 2025; Revised 6 March 2025; Accepted 24 April 2025

Abstract

The sample group consisted of 255 personnel from Phetchaburi Rajabhat University, selected through simple random sampling. The research instrument was a questionnaire with a reliability coefficient of 0.810. Statistical methods used for data analysis included percentage, mean, standard deviation, t-test, and one-way analysis of variance. The research findings revealed that: 1) the operational effectiveness of the vehicle service unit process Management and Vehicle Services was at a high level in all aspects. Among all aspects considered, the quality of service had the highest average, followed by information technology systems; A comparison of respondents' general information including age, education level, work experience, and affiliated department showed significant differences in the operational effectiveness of the Vehicle Service Unit at the statistical significance level of .01, while gender showed no difference; and 3) Guidelines for improving operational effectiveness of the Vehicle Service Unit, Central Division, Office of the President, Phetchaburi Rajabhat University, were found to be divided into two aspects: Information Technology System, with approaches including development of a comprehensive online vehicle reservation system, integration of digital technology to enhance management efficiency, and continuous system improvement and development; and Service Quality, with approaches including raising holistic service standards and increasing the efficiency of vehicle resource management.

Keywords: Effectiveness, Operations, Vehicles Service Division, Phetchaburi Rajabhat University

บทนำ

องค์การในยุคโลกาภิวัตน์ต่างต้องปรับตัวเองให้เข้ากับพลวัตของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์การ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นองค์การต้องเรียนรู้ที่จะต้องปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อให้องค์การอยู่รอดและสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การนั้น ๆ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์การเป็นบุคคลสำคัญในการบริหารงาน ผู้บริหารต้องเป็นตัวอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาของตนอันส่งผลต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่องค์การ (มยุรี วรรณสกุลเจริญ และคณะ, 2563)

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชนล้วนแล้วแต่มีแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นกลางเพื่อจุดมุ่งหมายของความสำเร็จ แต่องค์กรที่จะประสบความสำเร็จได้นั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยต่าง ๆ ภายในองค์กรและสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายได้คือประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลนั้น คือการทำงานให้บรรลุเป้าหมายในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณตามที่องค์กรตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งหน่วยงานบริการยานพาหนะ เป็นหน่วยงานหนึ่งในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลการบริหารจัดการให้บริการยานพาหนะ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับ

นโยบายการบริหารงานเกี่ยวกับการให้บริการยานพาหนะ ตลอดจนการบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานยนต์ในด้านการบริการให้เกิดความคล่องตัวและปลอดภัยแก่ผู้รับบริการ ตลอดจนพันธกิจของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.2523 (สำนักงานนายกรัฐมนตรี, 2523) และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การใช้และการเก็บรักษารถยนต์ราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2553 (มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี, 2553) รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะบรรลุเป้าหมาย และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานบริการยานพาหนะ ซึ่งปัจจุบันหน่วยบริการยานพาหนะพัฒนาระบบการจองรถยนต์ออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวก ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีระบบการจองรถยนต์ออนไลน์ใช้ในการปฏิบัติงานทำให้ขาดประสิทธิภาพ เพราะปัจจุบันยังทำการเขียนบันทึกขอใช้บริการส่งยังหน่วยบริการยานพาหนะ และผู้มีอำนาจลงนามอนุญาตก่อนใช้บริการยานพาหนะ ซึ่งเจ้าหน้าที่จะดำเนินการลงรับเอกสารขอใช้บริการผ่าน Google Sheet โดยอาจารย์เจ้าหน้าที่ บุคลากรถึงจะเข้าไปตรวจสอบได้ และต้องดำเนินการสำเนาเอกสารใบขอใช้บริการยานพาหนะเพื่อแนบการเบิกจ่าย ทำให้ไม่สะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ดูแลและผู้ใช้บริการ รวมทั้งปัญหาต่างๆ เช่น บันทึกซ่อมแซมยานพาหนะ บันทึกการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น

จากที่กล่าวมาทั้งหมดพิจารณาได้ว่า ความมีประสิทธิผล เป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยบริการยานพาหนะ จุดมุ่งหมายของการวิจัยเพื่อศึกษาถึงประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยบริการยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยเฉพาะความเห็นของผู้ใช้บริการที่มีต่อความมีประสิทธิผลของหน่วยงาน การเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้ใช้บริการแต่ละกลุ่มในเชิงประชากรศาสตร์และข้อค้นพบที่ได้สามารถนำไปกำหนดตัวแบบ (Model) เป็นแนวทางเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิผลทั้งหน่วยหน่วยงานภายในและพัฒนาสู่หน่วยงานอื่น ๆ จากแนวคิดและทฤษฎีความต้องการของแมคคลีแลนด์ (cClelland, David C, 1961) การจัดการสมัยใหม่ มาวิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เรื่องประสิทธิผลของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงนำไปสู่การกำหนดตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาและกรอบแนวคิดการวิจัยคือ ผู้ใช้บริการ ซึ่งได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และหน่วยงานที่สังกัด และผู้วิจัยได้นำแนวคิดของทฤษฎี ซึ่งมีอยู่ 2 ประการ คือ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านคุณภาพการให้บริการ

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

2. เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำแนกตามลักษณะประชากรศาสตร์ เพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และหน่วยงานที่สังกัด

3. เพื่อหาแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระเบียบวิธีวิจัย

การวิจัยเรื่องประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัยไว้ ดังนี้

1. การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ศึกษาครั้งนี้เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำนวน 708 คน กลุ่มตัวอย่างการวิจัยครั้งนี้เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่าง 255 คน โดยวิธีการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างคำนวณจากสูตรของยามาเน่ (Yamane, T, 1967) ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% โดยใช้ความคาดเคลื่อนในการสุ่ม 5% วิจัยครั้งนี้จะใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้ ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และหน่วยงานที่สังกัด ซึ่งเป็นแบบสอบถามปลายปิดชนิดตรวจสอบรายการ (Check List) ตอนที่ 2 แบบสอบถามประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำนวน 2 ด้าน ประกอบด้วย ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านคุณภาพการให้บริการ มีลักษณะเป็นคำถามแบบอัตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเกิร์ท (Likert, R, 1970) เกณฑ์การให้คะแนน 1-5 และตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้แก่ ด้านระบบเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และด้านคุณภาพการให้บริการ เป็นคำถามปลายเปิด (Open Ended Question) โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

3. การสร้างเครื่องมือในการวิจัย

แนวทางสร้างเครื่องมือเพื่อจะนำแบบสอบถามไปเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น ผู้วิจัยได้กำหนดตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. ศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิผลการปฏิบัติงานและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากตำราหรือเอกสารต่าง ๆ และค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบอินเตอร์เน็ต เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม 2. กำหนดขอบเขตและโครงสร้างของแบบสอบถาม โดยร่างเป็นแนวคำถาม 3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการตรวจสอบให้ครอบคลุมทุกประเด็นและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย 4. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วนำเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน เพื่อพิจารณาและตรวจสอบความถูกต้อง ใช้วิธีทางสถิติตรวจสอบค่าความเที่ยงตรงของแบบสอบถาม และใช้ดัชนีความสอดคล้อง (Index Item Objective Congruence:IOC) โดยค่าดัชนี IOC ที่คำนวณได้มีค่าตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป ถือว่าสอดคล้องในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (ประสพชัย พสุนนท์, 2555) ระหว่างข้อคำถามกับประเด็นหลักของเนื้อหาโดย การให้คะแนนของผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ได้แบบสอบถามที่มีคุณภาพ 5. แก้ไขปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ 6. นำแบบสอบถามที่ผ่านการปรับปรุง แก้ไขไปทดลองใช้กับบุคลากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจริง จำนวน 30 ชุด แล้วนำมาทดสอบหาความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยวิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach'alpha Coefficient) 7. นำแบบสอบถามที่สมบูรณ์แล้วไปเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างต่อไป

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยที่ได้ดำเนินการ ๆ ดังนี้ 1. ผู้วิจัยได้ขอความอนุเคราะห์จากสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ออกหนังสือราชการภายใน เพื่อขอความอนุเคราะห์ดำเนินการเก็บข้อมูลถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ได้ศึกษา 2. ผู้วิจัยติดต่อเพื่อประสานงานกับหัวหน้าสำนักงานคณะ สำนัก สถาบัน เพื่อขออนุเคราะห์ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนดไว้ 3. ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเองในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีกับกลุ่มตัวอย่างได้แบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน 255 ฉบับ 4. นำแบบสอบถามที่ได้เก็บรวบรวมข้อมูล มาตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกฉบับ เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อรวบรวมข้อมูลได้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดและ ผู้วิจัยดำเนินการตรวจให้คะแนน และลงรหัสจากนั้นนำไปวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลทางสถิติ วิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์และสมมติฐาน โดยจะมีรายละเอียดดังนี้ 1. วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษาประสบการณ์ทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และหน่วยงานที่สังกัด โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เพื่อใช้อธิบายลักษณะข้อมูลส่วนบุคคลด้วยสถิติค่าร้อยละ(Percentage) และแจกแจงความถี่ (Frequency) 2. วิเคราะห์ข้อมูลประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ด้วยค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) 3. การวิเคราะห์ข้อมูลด้านสถิติทดสอบสมมติฐานการวิจัย โดยใช้สถิติการทดสอบค่าที่ (*t*-test) และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One Way ANOVA) เพื่อทำการทดสอบตัวแปรต้นกับตัวแปรตาม 4. การวิเคราะห์ข้อมูลแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้แก่ ด้านระบบเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ และด้านคุณภาพการให้บริการ จะวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเนื้อหา (Content Analysis)

ผลการวิจัย

งานวิจัยเรื่องประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ผลการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านคุณภาพการให้บริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำเสนอเป็นจำนวน และแจกแจงในรูปของความถี่ คำนวณค่าเป็นร้อยละ

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละ ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม		จำนวน	ร้อยละ	อันดับ
เพศ	ชาย	167	65.49	1
	หญิง	88	34.51	2
	รวม	**255**	**100**	
สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม		**จำนวน**	**ร้อยละ**	**อันดับ**
อายุ	ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 30 ปี	159	62.35	1
	31 – 40 ปี	39	15.29	2
	41 – 50 ปี	37	14.51	3
	51 ปีขึ้นไป	20	7.84	4
	รวม	**255**	**100**	
ระดับการศึกษาปริญญาตรี	ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	72	28.24	2
	ปริญญาตรี	140	54.90	1
	สูงกว่าปริญญาตรี	43	16.86	3
	รวม	**255**	**100**	
ประสบการณ์ทำงาน	ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 5 ปี	165	64.71	1
	6 – 10 ปี	29	11.37	3
	11 – 15 ปี	20	7.84	4
	16 ปีขึ้นไป	41	16.08	2
	รวม	**255**	**100**	
หน่วยงานที่สังกัด	คณะครุศาสตร์	6	2.35	8
	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	2	0.78	11
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	4.71	4
	คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	5	1.96	9
	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	3.14	6
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	8	3.14	6
	คณะวิทยาการจัดการ	7	2.75	7
	สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	**จำนวน**	**ร้อยละ**	**อันดับ**
	คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ	68	26.67	2

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ	อันดับ
สำนักงานอธิการบดี	39	15.29	3
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	4	1.57	10
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	11	4.31	5
สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	83	32.55	1
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	2	0.78	11
รวม	**255**	**100**	

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เพศชาย จำนวน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 65.49 รองลงมาคือ เพศหญิง จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 34.51 ตามลำดับ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อายุต่ำกว่าหรือเท่ากับ 30 ปี จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 62.35 รองลงมาคือ อายุ 31 – 40 ปี จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 15.23 อายุ 41–50 ปี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 14.51 และอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 7.84 ตามลำดับ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 140 คน คิดเป็นร้อยละ 54.90 รองลงมาคือ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 28.24 และระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 16.86 ตามลำดับ ผู้ตอบแบบสอบถามมีประสบการณ์ทำงานต่ำกว่าหรือเท่ากับ 5 ปี จำนวน 165 คน คิดเป็นร้อยละ 64.71 รองลงมาคือ ประสบการณ์ทำงาน 16 ปีขึ้นไป จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 16.08 ประสบการณ์ทำงาน 6-10 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 11.37 ประสบการณ์ทำงาน 11-15 ปี จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 7.84 ตามลำดับ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สังกัดหน่วยงาน สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 32.55 รองลงมาคือ คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 26.67 สำนักงานอธิการบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 4.71 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 4.31 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 3.14 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 2.75 คณะครุศาสตร์ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 2.35 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.96 สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.57 และคณะเทคโนโลยีการเกษตร โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีจำนวนเท่ากันที่ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.78 ตามลำดับ

2. ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ	ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ค่าสถิติ		แปลผล	อันดับ
		$\overline{X}$	S.D.		
1	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น	4.3	.975	มาก	2
2	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะสามารถใช้งานได้ง่ายไม่ซ้ำซ้อน	4.2	.907	มาก	5
3	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะมีความทันสมัยและเหมาะสม	4.3	.979	มาก	3
4	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะช่วยให้ท่านลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีเวลาในการปฏิบัติงานอื่นมากขึ้น	4.2	.965	มาก	4
5	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะช่วยให้การติดต่อสื่อสารและประสานงานถูกต้อง	4.3	.948	มาก	1
6	ระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะทำให้ท่านยอมรับในการใช้งาน	4.3	.929	มาก	2
	ภาพรวมเฉลี่ย	**4.42**	**.902**	**มาก**	

จากตารางที่ 2 พบว่าด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.24) เรียงตามลำดับข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด-ต่ำสุด ดังนี้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะ ช่วยให้การติดต่อสื่อสารและประสานงานถูกต้อง ($\overline{X}$ = 4.27) รองลงมาคือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะ ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น และระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะทำให้ท่านยอมรับในการใช้งาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ ($\overline{X}$ = 4.26) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะทันสมัยและเหมาะสม ($\overline{X}$ = 4.25) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะทำให้ท่านลดสามารถขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีเวลาในการปฏิบัติงานอื่นมากขึ้น ($\overline{X}$ = 4.21) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในการบริการยานพาหนะสามารถใช้งานได้ง่ายไม่ซ้ำซ้อน ($\overline{X}$ = 4.20) ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ด้านคุณภาพการให้บริการ

ข้อ	ด้านคุณภาพการให้บริการ	ค่าสถิติ		แปลผล	อันดับ
		$\overline{X}$	S.D.		
1	มีขั้นตอนการให้บริการยานพาหนะที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน	4.31	.857	มาก	6
2	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง	4.44	.780	มาก	3
3	เจ้าหน้าที่บริการด้วยความรวดเร็วทันต่อความต้องการ	4.47	.757	มาก	1
4	พนักงานขับรถแต่งกายสุภาพเรียบร้อยและเหมาะสม	4.41	.817	มาก	4
5	พนักงานขับรถมีความเต็มใจและมีความพร้อมในการบริการตลอดเวลา	4.41	.783	มาก	4
6	พนักงานขับรถพูดจาไพเราะ สุภาพนุ่มนวล	4.40	.797	มาก	5
7	พนักงานขับรถมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน เป็นต้น	4.40	.830	มาก	5
8	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง	4.45	.777	มาก	2
9	เจ้าหน้าที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี และยิ้มแย้มแจ่มใสตลอดเวลา	4.45	.807	มาก	2
	ภาพรวมเฉลี่ย	**4.42**	**.721**	**มาก**	

จากตารางที่ 3 พบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.42) เรียงตามลำดับข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด-ต่ำสุด ดังนี้ เจ้าหน้าที่บริการด้วยความรวดเร็วทันต่อความต้องการ ($\overline{X}$ = 4.47) รองลงมา คือ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง และเจ้าหน้าที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี และยิ้มแย้มแจ่มใสตลอดเวลา มีค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ ($\overline{X}$ = 4.45) เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาคตามลำดับก่อน-หลัง ($\overline{X}$ = 4.44) พนักงานขับรถแต่งกายสุภาพเรียบร้อยและเหมาะสม และพนักงานขับรถมีความเต็มใจและมีความพร้อมในการบริการตลอดเวลา ($\overline{X}$ = 4.41) พนักงานขับรถพูดจาไพเราะ สุภาพนุ่มนวล และพนักงานขับรถมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่รับสินบน เป็นต้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากันที่ ($\overline{X}$ = 4.40) และมีขั้นตอนการให้บริการยานพาหนะที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน ($\overline{X}$ = 4.31) ตามลำดับ

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะงานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ข้อ	ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ	ค่าสถิติ		แปลผล	อันดับ
		$\overline{X}$	S.D.		
1	ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.24	.902	มาก	2
2	ด้านคุณภาพการให้บริการ	4.42	.721	มาก	1
	ภาพรวมเฉลี่ย	**4.35**	**.730**	**มาก**	

จากตารางที่ 4 พบว่า ผลรวมประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\overline{X}$ = 4.35) เมื่อแยกรายด้าน พบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยมาก ($\overline{X}$ = 4.42) รองลงมาคือ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยมาก ($\overline{X}$ = 4.24) ตามลำดับ

3. ผลการเปรียบเทียบประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำแนกตามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 5 แสดงการเปรียบเทียบประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะงานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำแนกตามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน			
	t	Sig.	F	Sig.
1. เพศ	.419	.527	-	-
2. อายุ	-	-	17.158	.000**
3. ระดับการศึกษา	-	-	23.532	.000**
4. ประสบการณ์ทำงาน	-	-	16.199	.000**
5. หน่วยงานที่สังกัด	-	-	4.930	.000**

** มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและหน่วยงานที่สังกัดต่างกันมีประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะงานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนเพศไม่แตกต่างกัน

4. ผลการเสนอแนะแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสามารถสรุปแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านระบบบเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านคุณภาพการให้บริการดังนี้

4.1 แนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ด้านระบบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีดังนี้ (1) พัฒนาระบบจองรถออนไลน์แบบครบวงจร โดยดำเนินการพัฒนาแพลตฟอร์มจองรถออนไลน์ที่รองรับการทำงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ โดยผู้ใช้สามารถดำเนินการผ่านแอปพลิเคชันบนมือถือหรือเว็บไซต์ (2) บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยดำเนินการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและเพิ่มความแม่นยำในการบริหารจัดการ และ (3) ปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการออกแบบและพัฒนาระบบโดยคำนึงถึงประสบการณ์ผู้ใช้พร้อมวางแผนการปรับปรุงระบบอย่างสม่ำเสมอ

4.2 แนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ด้านคุณภาพการให้บริการ มีดังนี้ (1) ยกระดับมาตรฐานการให้บริการแบบองค์รวม โดยดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการที่เน้นความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพพร้อมกับพัฒนาทักษะและทัศนคติของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และ (2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรยานพาหนะ โดยดำเนินการวางแผนเพิ่มปริมาณยานพาหนะอย่างเหมาะสมพร้อมปรับปรุงระบบบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด

อภิปรายผลการวิจัย

1. ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อแยกรายด้านพบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องกับงานวิจัยของศราวรรณ ขำค้า และสายรุ้ง แสวงลาภ (2567) ที่ศึกษาการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี พบว่า ระบบบริหารจัดการงานยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มีผลประเมินประสิทธิภาพระบบโดยผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศนั้นอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม มีคุณภาพ สามารถใช้งานได้จริง และสอดคล้องกับงานวิจัยของอิสราภรณ์ รัตนเดช (2561) ที่ศึกษาประสิทธิภาพในการให้บริการยานพาหนะของงานยานยนต์ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี พบว่า มีระดับความคิดเห็นต่อลักษณะงานของงานยานยนต์ อยู่ในระดับมาก สำหรับประสิทธิภาพในการให้บริการมีความคิดเห็นเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

2. ผลการเปรียบเทียบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและหน่วยงานที่สังกัดต่างกัน มีประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ งานบริหารพัสดุและบริการ

ยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนเพศไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับงานวิจัยของงานวิจัยของ ชาคริต ขันตี (2563) ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากร สำนักงานระบบควบคุมน้ำสำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า อายุที่แตกต่างกันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแตกต่างกัน ส่วนเพศที่แตกต่างกันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ไม่แตกต่างกัน และไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของ ภูริภัสร์ ตันติเศรษฐภักดี (2561) ศึกษาเรื่อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจกองทะเบียนพล สำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผลการวิจัยพบว่า เพศที่แตกต่างกันส่งผลต่อประสิทธิผลในการปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.05

3. แนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พบว่าแนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานหน่วยงานบริการยานพาหนะ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านระบบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแนวทางคือ (1) พัฒนาระบบจองรถออนไลน์แบบครบวงจร (2) บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และ (3) ปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ส่วนด้านคุณภาพการให้บริการ มีแนวทางคือ (1) ยกระดับมาตรฐานการให้บริการแบบองค์รวม และ (2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรยานพาหนะ สอดคล้องกับงานวิจัยของ วิลาวรรณ มังคลา (2565) ศึกษา การจัดการงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี พบว่า แนวทางการพัฒนาการจัดการงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิศูนย์สุพรรณบุรี โดยพิจารณารายด้านพบว่า 1) ด้านการจัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำปี ควรมีการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ทันต่อความต้องการของผู้ใช้งาน คำนึงถึงเวลาและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรที่เพียงพอ 2) ด้านการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุมีการกำหนดร่างขอบเขตของงานและการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ 3) ด้านการดำเนินการจัดหาพัสดุ ควรส่งเสริมเจ้าหน้าที่ส่วนด้านจัดหาพัสดุได้รับความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในการจัดหาพัสดุตามกฎระเบียบ 4) ด้านการตรวจรับพัสดุ ควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจรับพัสดุและต้องทราบระเบียบปฏิบัติภาระหน้าที่รับผิดชอบ 5) ด้านการควบคุมดูแลและบำรุงรักษาพัสดุควรมีการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุอย่างรอบคอบการปรับปรุงแก้ไข การบันทึกรายการในระบบทะเบียนให้ถูกต้องและมีการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง 6) ด้านการจำหน่ายพัสดุ ควรจัดทำระเบียบ วิธีการและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

องค์ความรู้ใหม่

จากผลการวิจัยสามารถสรุปองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ดังนี้

1. รูปแบบการพัฒนาระบบบริการยานพาหนะที่มีประสิทธิผล ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบหลัก คือ

1.1 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบจองรถออนไลน์แบบครบวงจรที่รองรับการใช้งานทั้งบนแอปพลิเคชันมือถือและเว็บไซต์ การบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความแม่นยำในการบริหารจัดการ และการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงประสบการณ์ผู้ใช้งาน

1.2 ด้านคุณภาพการให้บริการ การยกระดับมาตรฐานการให้บริการแบบองค์รวมที่เน้นความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การพัฒนาทักษะและทัศนคติของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง การบริหารจัดการทรัพยากรยานพาหนะให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และหน่วยงานที่สังกัด มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพศไม่มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

3. แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน การผสมผสานระหว่างการพัฒนาเทคโนโลยีและการพัฒนาบุคลากร การปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของผู้ใช้บริการ การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพและคุ้มค่า องค์ความรู้ใหม่นี้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบบริการยานพาหนะในสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานและยกระดับคุณภาพการให้บริการต่อไป

สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย 1) ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีมีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ด้านคุณภาพการให้บริการมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการวิจัยสอดคล้องกับงานวิจัยอื่นที่พบว่าระบบบริหารจัดการและการให้บริการยานพาหนะมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับมาก 2) การเปรียบเทียบตามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และหน่วยงานที่สังกัดที่แตกต่างกัน มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงานที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เพศที่แตกต่างกันไม่มีผลต่อประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และ 3) แนวทางเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น 2 ด้าน คือ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องพัฒนาระบบจองรถออนไลน์แบบครบวงจร บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ส่วนด้านคุณภาพการให้บริการ ต้องยกระดับมาตรฐานการให้บริการแบบองค์รวม และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรยานพาหนะ ผลการวิจัยนี้ชี้ให้เห็นว่าการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการยกระดับคุณภาพการให้บริการเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะ ข้อเสนอแนะได้แก่ 1) ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรพัฒนาแพลตฟอร์มจองรถออนไลน์ที่ครบวงจร รองรับการทำงานทั้งบนแอปพลิเคชันมือถือและเว็บไซต์ เพื่อความสะดวกของผู้ใช้บริการ ควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นและเพิ่มความแม่นยำในการบริหารจัดการ ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงประสบการณ์ของผู้ใช้งานเป็นสำคัญ 2) ด้านคุณภาพการให้บริการ ควรพัฒนาระบบการให้บริการที่เน้นความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ควรจัดอบรมพัฒนาทักษะและทัศนคติของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ควรวางแผนการจัดการทรัพยากรยานพาหนะให้เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการ ควรปรับปรุงระบบบริหารจัดการยานพาหนะให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ 3)ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป ควรมีการศึกษาวิจัยเชิงคุณภาพเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความต้องการของผู้ใช้บริการ ควรมีการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผล

การปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะในมิติอื่น ๆ ควรมีการศึกษาเปรียบเทียบประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยบริการยานพาหนะกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ

บรรณานุกรม

ชาคริต ขันตี. (2563). ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร : กรณีศึกษา สำนักงานระบบควบคุมน้ำ สำนักการระบายน้ำ. ใน (วิทยานิพนธ์ปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

ประสพชัย พสุนนท์. (2555). การวิจัยการตลาด. กรุงเทพมหานคร: บริษัท สำนักพิมพ์ท้อป จำกัด.

ภูริภัสร์ ตันติเศรษฐภักดี. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ: กรณีศึกษากองทะเบียนพล สำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ. ใน (วิทยานิพนธ์ปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

มยุรี วรรณสกุลเจริญ และคณะ. (2563). ประสิทธิผลขององค์การ. วารสารศิลปากรจัดการ, 4(1), 193-204.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. (15 มกราคม 2553). ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. เรียกใช้เมื่อ 2567 จาก https://op.pbru.ac.th/old/council/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=60&Itemid=10

วิลาวรรณ มังคลา. (2565). การจัดการงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี. Journal of Roi Kaensarn Academi, 7(4), 403-414.

ศราวรรณ ขำค้า และคณะ. (2567). การพัฒนาระบบบริหารจัดการงานยานพาหนะ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี, 18(1), 70-80.

สำนักงานนายกรัฐมนตรี. (2523). ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.2523. ใน ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 97 ตอนที่ 103.

อิสราภรณ์ รัตนเดช. (2561). ประสิทธิภาพในการให้บริการยานพาหนะของงานยานยนต์ กองธุรการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี. วารสารวิชาการ ปขมท., 7(1), 54-62.

cClelland, David C. (1961). The Achieving Society. New York: D. Van Nostrand Company Ine.

Likert, R. (1970). A technique for the measurement of attitudes. New York: McGraw-Hill.

Yamane, T. (1967). Statistics: An Introductory Analysis. 2nd Edition. New York: Harper and Row.