

คำแนะนำในการจัดทำต้นฉบับบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ใน “มนุษยศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่”

การจัดพิมพ์ต้นฉบับ

1. บทความ รวมเอกสารอ้างอิงและอื่น ๆ ควรมีความยาวประมาณ 15-20 หน้ากระดาษ A4 พิมพ์ด้วย Font TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร 16 Point จัดหน้ากระดาษแบบกระจายแบบไทย (Thai Distributed)
2. ระยะห่างจากขอบกระดาษทั้งด้านบน ด้านล่าง ด้านซ้ายและด้านขวา 1 นิ้ว (2.54 ซม.)
3. หมายเลขหน้า ให้ใส่ไว้ตำแหน่งด้านล่างกึ่งกลางของหน้ากระดาษ ตั้งแต่ต้นจนจบบทความ
4. ชื่อเรื่องบทความ ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 18 Point (ตัวหนา) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ โดยพิมพ์ชื่อเรื่องเป็นภาษาไทยและตามด้วยชื่อเรื่องภาษาอังกฤษในบรรทัดต่อมา
5. ชื่อผู้เขียน ระบุทุกคนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาดตัวอักษร 16 Point พิมพ์ห่างจากชื่อบทความ 1 บรรทัด จัดชิดขวา สำหรับตำแหน่งงาน, หน่วยงานที่สังกัดหรือที่อยู่ติดต่อได้ และอีเมลให้ระบุเป็นเชิงอรรถท้ายข้อมูลของผู้เขียนชื่อแรกพร้อมด้วย
6. ชื่อและหมายเลขกำกับตาราง ขนาดตัวอักษร 14 Point (ตัวหนา) ให้พิมพ์ไว้บนตารางจัดชิดซ้าย ใต้ตารางระบุแหล่งที่มาจัดชิดซ้าย (ถ้ามี)
7. ชื่อภาพและหมายเลขกำกับภาพ ชื่อแผนภูมิและหมายเลขกำกับแผนภูมิ ขนาดตัวอักษร 14 Point (ตัวหนา) ให้พิมพ์ไว้ใต้ภาพ แผนภูมิ จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ใต้ชื่อภาพ แผนภูมิระบุแหล่งที่มา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ

ส่วนประกอบของบทความ

บทความวิชาการ หัวข้อและเนื้อหาควรชี้ประเด็นที่ต้องการนำเสนอให้ชัดเจนและมีลำดับเนื้อหาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ชัดเจน รวมถึงมีการใช้ทฤษฎีวิเคราะห์และเสนอแนะประเด็นอย่างสมบูรณ์ โดยควรมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้ (สามารถกำหนดข้อหัวหรือองค์ประกอบที่แตกต่างได้ตามความเหมาะสมของบทความ)

1. ชื่อเรื่อง (Title)
2. บทคัดย่อ (Abstract) ควรมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเขียนเป็นภาษาไทยก่อน ความยาวไม่เกิน 250-300 คำ เป็นการสรุปเนื้อหาของบทความให้ได้ใจความชัดเจน
3. คำสำคัญ (Keywords) ระบุคำเป็นคำสำคัญของเนื้อหา เหมาะสมสำหรับนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล ไม่เกิน 5 คำ ใต้บทคัดย่อ
4. บทนำ (Introduction) เป็นส่วนแนะนำและปูพื้นเรื่องเพื่อให้ผู้อ่านทราบข้อมูลเบื้องต้นของเนื้อหา รวมทั้งระบุถึงขอบเขตเนื้อหาของบทความ

5. เนื้อหา (Body of Text) เป็นส่วนหลักของเนื้อหาบทความ มีการแบ่งประเด็นออกเป็นเรื่องย่อย ๆ และมีการจัดเรียงลำดับเป็นหัวข้อตามรายละเอียดของเนื้อหา

6. สรุป (Conclusion) เป็นการสรุปเนื้อหาในบทความทั้งหมดออกมาอย่างชัดเจน และกระชับโดยมีการสรุป ปิดท้ายเนื้อหาที่เราได้นำเสนอไปแล้วว่ามีผลดี หรือผลเสียอย่างไร

7. เอกสารอ้างอิง (References) เขียนในรูปแบบ APA 7th edition (American Psychological Association) โดยมีรายละเอียดในการจัดทำดังนี้

1) สำหรับบทความภาษาไทย

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย ให้ใช้ภาษาไทยในการทำรายการบรรณานุกรม

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ ให้ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศนั้นในการทำรายการบรรณานุกรม โดยที่ผู้เขียนอาจจะแยกประเภทของภาษาออกมาอีกส่วนหนึ่ง ถัดจากบรรณานุกรมภาษาไทย

2) สำหรับบทความภาษาอังกฤษ

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้ภาษาอังกฤษในการทำรายการบรรณานุกรม

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศอื่น ให้ผู้เขียนแปลรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ และใส่ชื่อหนังสือหรือบทความหรือข้อมูลเป็นภาษาไทยหรือภาษาเดิมในวงเล็บเหลี่ยม [] ถัดจากชื่อภาษาอังกฤษ

บทความวิจัย ควรมีการนำเสนอผลการวิจัยที่ได้รับอย่างเป็นระบบ โดยควรมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้ (สามารถมีหัวข้อหรือองค์ประกอบที่แตกต่างได้ตามความเหมาะสมของบทความ)

1. ชื่อเรื่อง (Title)

2. บทคัดย่อ (Abstract) ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเขียนเป็นภาษาไทยก่อน ความยาวไม่เกิน 250-300 คำ เป็นการสรุปสาระสำคัญของบทความ โดยเฉพาะวัตถุประสงค์ วิธีการสารและผลการวิจัย)

3. คำสำคัญ (Keywords) ระบุคำเป็นคำสำคัญของเนื้อหา เหมาะสมสำหรับนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล ไม่เกิน 5 คำ ใต้บทคัดย่อ

4. บทนำ (Introduction) เป็นการอธิบายถึงที่มาและความสำคัญของปัญหา และเหตุผลที่นำไปสู่การวิจัย มีข้อมูลทางวิชาการสนับสนุนหรือโต้แย้ง รวมถึงแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์ (Research Objectives) ระบุถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการวิจัย

6. วิธีการวิจัย (Research Methodology) อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการวิจัยอย่างละเอียดและชัดเจน

7. ผลการวิจัย (Results) เสนอผลการวิจัยที่ตรงประเด็นตามลำดับขั้นของการวิจัย การใช้ตารางหรือแผนภูมิ ไม่ควรเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิ โดยมีการแปลความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบอย่างชัดเจน

8. อภิปรายผลการวิจัย (Discussion) ผสมผสานเปรียบเทียบและตีความผลการวิจัยให้เข้ากับหลักทฤษฎี แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเชื่อมโยงผลการวิจัยให้สอดคล้องกับประเด็นปัญหาการวิจัย

9. สรุป (Conclusion) สรุปสาระสำคัญของผลการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะที่จะนำผลการวิจัยนั้นไปใช้ประโยชน์

10. เอกสารอ้างอิง (References) เขียนในรูปแบบ APA 7th edition (American Psychological Association) โดยมีรายละเอียดในการจัดทำดังนี้

1) สำหรับบทความภาษาไทย

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย ให้ใช้ภาษาไทยในการทำรายการบรรณานุกรม

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ ให้ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศนั้นในการทำรายการบรรณานุกรม โดยที่ผู้เขียนอาจจะแยกประเภทของภาษาออกมาอีกส่วนหนึ่ง ถัดจากบรรณานุกรมภาษาไทย

2) สำหรับบทความภาษาอังกฤษ

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้ภาษาอังกฤษในการทำรายการบรรณานุกรม

- หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศอื่น ให้ผู้เขียนแปลรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ และใส่ชื่อหนังสือหรือบทความหรือข้อมูลเป็นภาษาไทยหรือภาษาเดิมในวงเล็บเหลี่ยม [] ถัดจากชื่อภาษาอังกฤษ

ตัวอย่างการเขียนอ้างอิง

1. การอ้างอิงในเนื้อหา (In-text citation)

มนุษยศาสตร์สารใช้รูปแบบการอ้างอิงในเนื้อหาด้วยระบบนาม-ปีของ APA (American Psychological Association Citation Style) ให้ระบุชื่อ – นามสกุลผู้แต่ง (หากเป็นชาวต่างชาติให้ระบุนามสกุล) ปีที่พิมพ์และ/หรือเลขหน้า เช่น

กรณีอ้างหน้าข้อความ เช่น

Khetcharoen (2018, p. 88); Reynolds (1999, p. 89); Mush (2000, pp. 1-4)

กรณีอ้างหลังข้อความ เช่น

(Khetcharoen, 2018, p. 88; Reynolds, 1999, p. 89; Mush, 2000, pp. 1-4)

2. การอ้างอิงท้ายบทความ (เอกสารอ้างอิง)

2.1. ใช้รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมแบบ APA 7th edition (American Psychological Association)

2.2. บทความภาษาไทย หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย ให้ใช้ภาษาไทยในการทำรายการบรรณานุกรม หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ ให้ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศนั้นในการทำรายการบรรณานุกรม โดยที่ผู้เขียนอาจจะแยกประเภทของภาษาออกมาอีกส่วนหนึ่ง ถัดจากบรรณานุกรมภาษาไทย

2.3. บทความภาษาอังกฤษ หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้ภาษาอังกฤษในการทำรายการบรรณานุกรม หากแหล่งอ้างอิงเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศอื่น ให้ผู้เขียนแปลรายการบรรณานุกรมเป็นภาษาอังกฤษ และใส่ชื่อหนังสือหรือบทความหรือข้อมูลเป็นภาษาไทยหรือภาษาเดิมในวงเล็บเหลี่ยม [] ถัดจากชื่อภาษาอังกฤษ

2.4. ชื่อเรื่อง (Title) จะต้องทำให้เป็น Thai Romanization (การถอดอักษรไทยเป็นอักษรโรมัน) และต้องเป็นภาษาอังกฤษในวงเล็บเหลี่ยม []

2.5. การทำการ Romanization นั้นจะยึดตามหลักสากลโดยใช้เกณฑ์ของ Library of Congress สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ Website: <http://www.loc.gov/catdir/cpsd/roman.html>

2.6. สำหรับการเขียน Thai Romanization แนะนำให้ใช้โปรแกรมแปลงสำเนาที่พัฒนาโดย NECTEC <http://164.115.23.167/plangsarn/index.php>

2.7. โปรดดูตัวอย่างรูปแบบการเขียนแสดงตัวอย่างดังต่อไปนี้

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). *ชื่อหนังสือ* (พิมพ์ครั้งที่). สำนักพิมพ์.

Author. (Year). *Title of the book* (Edition ed.). Publisher.

เช่น

วีรยุทธ มาฆะศิรินันท์. (2541). *การพัฒนาวิสัยทัศน์ผู้นำ* (พิมพ์ครั้งที่ 2).

เอ็กซ์เปอร์เน็ท.

Boonkong, S. (2013). *Phra Aphaimanee (Cartoon version) (11th ed.)* [พระอภัยมณี (ฉบับการ์ตูน) (พิมพ์ครั้งที่ 11)]. skybook.

Megee, J., & Kramer, J. (2551). *Concurrency state models & Java programs*. John Wiley.

บทความในหนังสือ

Author. (Year). Translated Title of Chapter [Title of Chapter].

In Editor (eds.), *Translated Title of Book* [Title of Book] (Page). Publisher.

เช่น

Sangtaksin, Y., & Busaphacheep, T. (2002). Evolution of Thai Language and Literature [วิวัฒนาการของภาษาและวรรณคดีไทย]. In Y. Sangtaksin & P. Tangkittiphaporn (eds.), *Thai Study* [ไทยศึกษา] (pp. 76-122). Kasetsart University.

Grice, H. P. (1975). Logic and Conversation. In P. Cole & J. Morgan (eds.) *Studies in Syntax and Semantics III: Speech Acts* (pp. 183-198). Academic Press.

วัลลภ สุขสวัสดิ์. (2561). แนวความคิดเรื่องชนชั้นนำทางการเมืองของกิตาโน มอสก้า กับชนชั้นนำทางการเมืองไทยในยุคมาลามาไทย. ใน วัชรพล ศุภจักรวัฒนา และวัชรพล พุทธิรักษา (บ.ก.), *ว่าด้วยทฤษฎีรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย* (พิมพ์ครั้งที่ 2). (น. 47-68). สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

บทความในวารสาร

Author. (Year). Translated Article [Article]. *Title of Journal*, Volume(Issue). page number.

เช่น

Kukong, P. (2015). Health Communication Competency of Village Health Volunteers in Khon Kaen Province [สมรรถนะด้านการสื่อสารสุขภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น]. *Humanity and Social Science Journal (GTHJ)*, 21(2). 187-197.

Juliantari, L. P. (2014). Semiotic analysis of “The Conjuring” movie poster advertisement. *Journal of Humanis*, 9(3). 1-7.

วิทยานิพนธ์ ที่มีเล่มตีพิมพ์

Author. (Year). *Translated Title of dissertation* [Title of dissertation] (Doctoral dissertation หรือ Master’s thesis, University).

เช่น

Sounsamut, P. (2004). *Audience and the Adaptation of Content and Characters of 'Phra Aphai Mani' in Thai Popular Culture During 2002-2003* [ผู้เสพกับการดัดแปลงเนื้อหาและตัวละคร เรื่องพระอภัยมณี ในวัฒนธรรมประชานิยมในช่วงปีพุทธศักราช 2545-2556] (Master of arts thesis, Chulalongkorn University).

Magyar, C. E. (2014). *The discourse of tourism and national heritage: A contrastive study from a cultural perspective* (Doctorial’s thesis, Autonomous University of Madrid).

เว็บไซต์

Author. (Year). *Translated Title* [Title]. ชื่อเว็บไซต์. URL

เช่น

Akkrasomcheap, W. (2017). *A Clinic for Debt-Tackling is Not the Elixir But the Increase in Liquidity* [คลินิกแก้หนี้ไม่ใช่ยาวิเศษ แต่เพิ่มออกซิเจนทางการเงิน]. Online Prachachat. https://www.prachachat.net/news_detail.php?newsid=1495698043

Rankin, E. (2013). *Residential school survivor says he was starved*. CBCNEWS.

<http://www.cbc.ca/news/canada/british-columbia/b-c-residential-school-survivor-says-he-was-starved-1.1317712>

หมายเหตุ ตัวอย่างวิธีการเขียนข้างต้นนี้เป็นเพียงส่วนหนึ่งของการทำรายการเอกสารอ้างอิง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ท่านสามารถสืบค้นตัวอย่างวิธีการเขียนรายการอ้างอิงตามแบบ APA7th Edition ได้ต่อไป

การส่งต้นฉบับ

1. ผู้เขียนลงทะเบียนเพื่อใช้งานระบบ ThaiJO 2.0 เพื่อดำเนินการ ส่งบทความ และ “แบบฟอร์มเสนอบทความเพื่อพิจารณาการตีพิมพ์” ทางออนไลน์ผ่านระบบที่<https://www.tci-thaijo.org/index.php/JHUMANS/submission>
2. เมื่อกองบรรณาธิการได้รับบทความเรียบร้อยแล้ว กองบรรณาธิการจะแจ้งให้ผู้เขียนทราบโดยทันที
3. กองบรรณาธิการจะดำเนินการตรวจสอบบทความที่ได้รับว่าอยู่ในขอบเขตเนื้อหาวารสารหรือไม่ รวมถึงคุณภาพทางวิชาการและประโยชน์ ทั้งในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติในเบื้องต้น และจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เขียนทราบภายใน 45-60 วัน
4. หลังจากผ่านการพิจารณาเบื้องต้นแล้ว กองบรรณาธิการจะดำเนินการส่งบทความเพื่อกลั่นกรองต่อไป โดยจะส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 3 ท่าน ประเมินคุณภาพของบทความว่าอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมจะลงตีพิมพ์หรือไม่ ซึ่งกระบวนการกลั่นกรองนี้ทั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เขียนจะไม่ทราบข้อมูลซึ่งกันและกัน (Double-blind peer review) โดยใช้เวลาพิจารณาประมาณ 20-40 วัน